



## **АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 10.11.2014 № 889-ра

**Об утверждении Методических рекомендаций по разработке квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, с целью создания моделей компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях совершенствования работы по подбору кадров, а также обеспечения высокого профессионального уровня государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, с целью создания моделей компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами (далее – Методические рекомендации).

2. Комитету по экономике и развитию Курской области (Ю.А. Типикина), комитету агропромышленного комплекса Курской области (И.В. Горбачев), комитету промышленности, транспорта и связи Курской области (В.В. Тойкер), комитету строительства и архитектуры Курской области (Р.В. Филатов), комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области (С.В. Шаталов), комитету пищевой и перерабатывающей промышленности Курской области (Ю.А. Беляев), комитету потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области (В.С. Пучков), департаменту экологической безопасности и природопользования Курской области (В.Н. Барышников):

в течение одного месяца с даты принятия настоящего распоряжения



внести изменения в раздел «Квалификационные требования» должностных регламентов государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, с учетом прилагаемых Методических рекомендаций;

до 1 декабря 2014 года разработать перечень показателей эффективности деятельности государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, увязав их с квалификационными требованиями моделей компетенций, и критерии оценки выполнения установленных показателей эффективности.

3. С целью создания условий для поддержания уровня квалификации государственных гражданских служащих органов исполнительной власти области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, в соответствии с требованиями моделей компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, комитету государственной, муниципальной службы и кадров Администрации Курской области (Н.Ф.Крюков) предусмотреть включение в программы повышения квалификации государственных гражданских служащих Курской области вопросов, касающихся осуществления взаимодействия с инвесторами.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Курской области Л.А.Гребенькову и заместителя Губернатора Курской области А.Н.Криволапова.

Губернатор  
Курской области



А.Н. Михайлов

Утверждены  
распоряжением  
Администрации Курской области  
от « 10 » ноября 2014 г. № 889-ра

Методические рекомендации по разработке квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, с целью создания моделей компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

## 1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по разработке квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами (далее – Методические рекомендации), разработаны с целью создания и внедрения в практику работы моделей компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами (далее – Модели компетенций). Основанием для создания Моделей компетенций являются требования Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе, внедрение которого является обязательным на основании Указа Президента Российской Федерации от 10 сентября 2012 г. № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности».

1.2. Для целей настоящих Методических рекомендаций применяются следующие основные понятия:

компетентность – обладание знаниями, навыками, умениями и способностью применять данные знания, навыки и умения в своей практической работе;

компетенция – способность специалиста устанавливать связь между знаниями, умениями и навыками, которыми он обладает, и конкретной ситуацией, или способность найти, обнаружить процедуру (знание, действие), подходящую для решения проблемы;

модель компетенций – структурированная характеристика обязательного для государственного гражданского служащего Курской области, осуществляющего взаимодействие с инвестором, минимального

перечня требований к объёму и качеству профессиональных квалификационных требований, требований к его умениям, навыкам, ценностям, отношению к выполняемой работе;

государственные гражданские служащие Курской области, осуществляющие взаимодействие с инвесторами, – государственные гражданские служащие Курской области, которые при исполнении своих должностных обязанностей рассматривают вопросы, связанные с инвестиционной деятельностью.

1.3. Кроме рекомендаций по разработке квалификационных требований с целью создания Моделей компетенций настоящие Методические рекомендации устанавливают основные принципы разработки показателей эффективности и результативности деятельности государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, а также критерии оценки выполнения показателей эффективности и результативности.

## 2. Структура моделей компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

2.1. Модели компетенций устанавливают перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для обеспечения наиболее эффективного исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Курской области, осуществляющими взаимодействие с инвесторами, и включают в себя требования к базовым и профессиональным специальным компетенциям.

2.2. Базовые компетенции в соответствии с приложением № 1 к настоящему Методическим рекомендациям являются универсальными и включают общекультурные и общепрофессиональные компетенции.

Общекультурными компетенциями должны обладать государственные гражданские служащие Курской области, осуществляющие взаимодействие с инвесторами. Общекультурные компетенции отражают гражданскую позицию, нравственные ценности, интеллектуальный и культурный уровень государственных гражданских служащих.

Общепрофессиональные компетенции отражают перечень профессиональных требований к государственным гражданским служащим Курской области, осуществляющим взаимодействие с инвесторами, с учётом особенностей деятельности в органах исполнительной власти области.

2.3. Профессиональные специальные компетенции в соответствии с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям:

включают дополнительные профессиональные компетенции, которыми должен обладать государственный гражданский служащий

Курской области, осуществляющий взаимодействие с инвесторами, необходимые для обеспечения эффективной и результативной работы государственного гражданского служащего Курской области в сфере привлечения инвестиций;

устанавливаются дифференцированно для групп должностей государственных гражданских служащих Курской области в соответствии со спецификой работы отраслевого органа исполнительной власти области.

### 3. Оценка компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

3.1. Оценка компетенций проводится в отношении государственных гражданских служащих Курской области категории «руководители» высшей группы должностей отраслевых органов исполнительной власти области, указанных в пункте 2 распоряжения Администрации Курской области от «10» ноября 2014 г. №889-ра, а также государственных гражданских служащих указанных отраслевых органов исполнительной власти области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, к должностным обязанностям которых относятся функции взаимодействия с инвесторами или иные функции по реализации инвестиционной политики области, и (или) специалистов, фактически взаимодействующих с инвесторами, определённых приказом руководителя соответствующего органа исполнительной власти области.

3.2. Оценка соответствия уровня фактической квалификации государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, требованиям моделей компетенций, осуществляется в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями.

3.3. Сопоставление фактического уровня компетенций государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, с требованиями, установленными моделями компетенций, производится два раза в год, не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчётным полугодием, и оформляется по форме согласно приложению №3 к настоящим Методическим рекомендациям.

3.4. Оценка компетенций государственных гражданских служащих Курской области категории «руководители» высшей группы должностей осуществляется заместителем Губернатора Курской области, курирующим работу соответствующего органа исполнительной власти области.

Оценка компетенций государственных гражданских служащих Курской области категории «руководители» главной группы должностей проводится руководителем органа исполнительной власти Курской области с учётом ходатайства заместителя руководителя органа исполнительной власти области, курирующего работу указанных государственных гражданских служащих Курской области.

Оценка компетенций государственных гражданских служащих Курской области категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей проводится руководителем структурного подразделения, в котором работают указанные государственные гражданские служащие Курской области по согласованию с заместителем руководителя органа исполнительной власти области, курирующим работу данных структурных подразделений.

3.5. Руководитель, который в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями осуществляет оценку компетенций государственного гражданского служащего Курской области, дополнительно к компетенциям, указанным в приложениях №№ 1, 2 к настоящим Методическим рекомендациям, выставляет оценку, учитывающую инициативность, оперативность исполнения документов, творческий подход к работе.

3.6. С целью повышения объективности процедуры оценки компетенций, кроме оценки руководителя, государственный гражданский служащий Курской области осуществляет самооценку.

3.7. Оценки выставляются в баллах от 1 до 5 баллов:

«1» балл – уровень компетенций не превышает 20% от установленных требований;

«2» балла – уровень компетенций не превышает 40% от установленных требований;

«3» балла - уровень компетенций не превышает 60% от установленных требований;

«4» балла - уровень компетенций не превышает 80% от установленных требований;

«5» баллов - уровень компетенций составляет 100% от установленных требований.

При этом объём установленных требований в размере 100% подразумевает:

по блокам компетенций «Знания»:

в отношении нормативных правовых актов всех уровней – знание структуры данных нормативных правовых актов; перечня вопросов, регулируемых ими; ориентацию в главах, частях, статьях, регулирующих вопросы инвестиционной деятельности; способность найти нормы, касающиеся тех или иных инвестиционных вопросов;

в отношении иных знаний – владение исчерпывающей (в пределах компетенции государственного гражданского служащего Курской области) информацией, позволяющей эффективно и оперативно исполнять должностные обязанности;

по блокам компетенций «Навыки» - способность самостоятельно, качественно и оперативно исполнять квалификационные требования категории «Навыки» соответствующей группы должностей.

Оценка по каждой компетенции  $k^n$  определяется как сумма оценки руководителя ( $b_1$ ) и самооценки ( $b_2$ ) с учетом их значимости  $w^n$  согласно приложению № 3 настоящим Методическим рекомендациям:

$$k^n = b_1^n \times w_1^n + b_2^n \times w_2^n.$$

Комплексная оценка компетенций государственного гражданского служащего Курской области ( $K$ ) определяется как сумма оценок по каждой компетенции  $k^n$ :

$$K = \sum k^n.$$

На основании полученных результатов оценки компетенций по итогам года могут быть сформулированы следующие рекомендации:

подготовка ходатайства в аттестационную комиссию для включения при аттестации в кадровый резерв по вышестоящей должности;

включение в план-график дополнительного профессионального образования;

принятие решения об изменении ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы.

Результаты ежегодных оценок компетенций государственного гражданского служащего Курской области могут использоваться в качестве дополнительных материалов при проведении плановой аттестации государственного гражданского служащего Курской области.

#### 4. Показатели эффективности и результативности работы государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

4.1. Органы исполнительной власти области, принимающие участие в реализации инвестиционной политики Курской области и указанные в пункте 2 распоряжения Администрации Курской области от «10» ноября 2014 г. №889-ра, на основании настоящих Методических рекомендаций разрабатывают показатели эффективности и результативности деятельности государственных гражданских служащих Курской области и критерии оценки выполнения установленных показателей результативности и эффективности.

4.2. К показателям результативности и эффективности работы государственных гражданских служащих Курской области категории «руководители» высшей группы должностей рекомендуется относить следующие показатели:

увеличение объема инвестиций в основной капитал в действующих ценах;

количество новых заключенных соглашений или договоров с инвесторами (соглашений о сотрудничестве с инвестиционными компаниями и собственниками организаций; инвестиционных соглашений о предоставлении режима наибольшего благоприятствования; соглашений о реализации конкретных инвестиционных проектов; договоров о предоставлении государственной поддержки и т.п.);

количество реализованных за отчётный год инвестиционных проектов с указанием объёма инвестиций в основной капитал по проекту и числа вновь созданных рабочих мест, в том числе высокопроизводительных.

4.3. Показатели результативности и эффективности, а также критерии оценки выполнения данных показателей государственными гражданскими служащими Курской области категории «руководители» высшей группы должностей определяются и утверждаются курирующим заместителем Губернатора Курской области и вносятся в должностные регламенты государственных гражданских служащих Курской области.

Показатели результативности и эффективности, а также критерии оценки выполнения данных показателей государственными гражданскими служащими Курской области категории «руководители» главной группы должностей, а также «специалисты» ведущей и старшей групп должностей определяются и утверждаются приказом руководителя органа исполнительной власти Курской области, при этом оценка достижения показателей эффективности и результативности работы государственных гражданских служащих Курской области указанных категорий и групп должностей, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, производится в целом по каждому структурному подразделению, к которому относятся государственные гражданские служащие Курской области.

4.4. Оценка достижения показателей эффективности и результативности работы государственных гражданских служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами, в соответствии с установленными критериями производится один раз в год не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным:

в отношении государственных гражданских служащих Курской области, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей, – заместителем Губернатора Курской области, курирующим работу соответствующего органа исполнительной власти области;

в отношении государственных гражданских служащих Курской области, относящихся к категории «руководители» главной группы должностей, или к категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей, – руководителем соответствующего органа исполнительной власти области по представлению заместителя руководителя органа исполнительной власти области, курирующего работу структурных подразделений.



Приложение № 1  
к Методическим рекомендациям по разработке  
квалификационных требований к профессиональным знаниям  
и навыкам государственных гражданских служащих Курской области,  
осуществляющих взаимодействие с инвесторами,  
с целью создания модели компетенций государственных гражданских  
служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
**базовых квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам**  
**с учетом категорий и групп должностей государственной гражданской службы**

Перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам	Наименование категорий и групп должностей государственной гражданской службы		
	категория «руководители» высшей и главной группы должностей государственной гражданской службы	категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы	категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы
1	2	3	4
<b>Общекультурные компетенции</b>			
<i>Знания:</i>			
государственного языка Российской Федерации	+	+	+
основ конституционного строя Российской Федерации	+	+	+
основ антикоррупционной политики Российской Федерации	+	+	+

1	2	3	4
основных принципов культуры общения, этических норм деловых отношений, основ делового общения	+	+	+
основных понятий и современных принципов работы с деловой информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления	+	+	+
общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, аппаратного и программного обеспечения	+	+	+
правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты	+	+	+
основных принципов коллективной работы и эффективного взаимодействия	+	+	+
<i>Навыки</i>			
владения официально-деловым стилем современного русского языка с соблюдением правил орфографии и пунктуации при подготовке деловых документов	+	+	+
умения логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь	+	+	+
грамотного учета мнения коллег	+	+	+
использования для решения управленческих задач современных технических средств и информационных технологий, владения основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации	+	+	+
использования современной оргтехники, работы с внутренними и периферийными устройствами	+	+	+

1	2	3	4
компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, использования электронной почты, работы с электронными таблицами, с базами данных, использование графических объектов в электронных документах			
планирования и контроля (самоконтроля) деятельности	+	+	+
соблюдения служебной и профессиональной этики и правил делового поведения	+	+	+
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
<i>Знания:</i>			
Конституции Российской Федерации	+	+	+
федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей	+	+	+
нормативных правовых актов, программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий; структуры и полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления; правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации	+	+	+
передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции	+	+	+
служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; основ делопроизводства	+	+	+

1	2	3	4
<i>Навыки:</i>			
постановки стратегических и тактических целей, организации и обеспечения их достижения с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий, осуществления контроля за исполнением поручений	+	+	
оперативного принятия и реализации управленческих решений	+	+	
адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач	+	+	+
систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации	+	+	+
анализа и прогнозирования, эффективного планирования работы	+	+	+
ведения деловых переговоров, публичного выступления	+	+	
владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов, делегирования полномочий подчиненным	+	+	
организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;	+	+	+
сотрудничества с коллегами и подчиненными	+	+	+
систематического повышения своей квалификации	+	+	+

Приложение № 2  
к Методическим рекомендациям по разработке  
квалификационных требований к профессиональным знаниям  
и навыкам государственных гражданских служащих Курской области,  
осуществляющих взаимодействие с инвесторами,  
с целью создания модели компетенций государственных гражданских  
служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
**профессиональных специальных квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам**  
**в сфере инвестиционной деятельности с учетом категорий и**  
**групп должностей государственной гражданской службы Курской области**

Перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам в сфере инвестиционной деятельности	Наименование категорий и групп должностей государственной гражданской службы		
	категория «руководители» высшей и главной групп должностей государственной гражданской службы	категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы	категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы
1	2	3	
<i>Знания:</i>			
Федерального закона от 25 февраля 1999 года №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». Закона Курской области от 12 августа 2004 г. №37-ЗКО «Об инвестиционной деятельности в Курской области»,	+	+	+

1	2	3	
иных нормативных правовых актов Курской области по вопросам инвестиционной деятельности в регионе			
норм налогового, бюджетного, гражданского, земельного, градостроительного законодательства, касающихся вопросов работы с инвесторами и инвестиционными проектами	+	+	+
положений Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного предпринимательского климата в регионе	+	+	+
федеральных и региональных нормативных правовых актов по вопросам государственно-частного партнёрства (ГЧП), форм ГЧП, принципов реализации инвестиционных проектов с использованием механизмов ГЧП	+	+	
федеральных и региональных нормативных правовых актов, касающихся оценки регулирующего воздействия принятых и принимаемых нормативных правовых актов на предпринимательскую деятельность	+	+	+
порядка взаимодействия с инвесторами по принципу «одного окна»	+	+	+
основ финансового анализа деятельности организаций, показателей, характеризующих финансовое состояние организации	+	+	+
основ бизнес-планирования, инвестиционного планирования, показателей эффективности инвестиционного проекта	+	+	
основ технологии и принципов организации производства продукции в курируемых отраслях	+	+	

1	2	3	
перечня организаций курируемых отраслей, основных показателей их деятельности, планов развития, реализуемых инвестиционных проектов, проблемных вопросов осуществления производственной деятельности, перечня соглашений о сотрудничестве, заключенных с курируемыми организациями	+	+	+
основных принципов ведения бизнеса, современных бизнес-моделей организации производства, передового зарубежного опыта ведения бизнеса	+	+	
основных норм и правил ВТО, проблемных вопросов работы курируемых организаций в условиях действия норм и правил ВТО	+	+	
современных принципов организации выставочно-ярмарочных, конгрессных, форумных мероприятий, основных направлений брендинга территорий	+	+	+
основных показателей, характеризующих инвестиционную и инновационную деятельность области и организаций курируемых отраслей	+	+	+
порядка оказания государственной поддержки субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности, перечня организаций, получающих государственную поддержку в курируемых отраслях, опыта оказания государственной поддержки в других субъектах Российской Федерации	+	+	
<i>Навыки:</i>			
оказания консультативной, методической и информационной поддержки субъектам	+	+	

1	2	3	
инвестиционной деятельности по вопросам инвестиционной деятельности в регионе, относящимся к компетенции отраслевого органа исполнительной власти			
осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов	+	+	+
анализа бизнес-планов предприятий, осуществляющих (планирующих) реализацию инвестиционных проектов, подготовки заключений по ним по вопросам, относящимся к компетенции отраслевого органа исполнительной власти	+	+	
проведения анализа финансового состояния организаций	+	+	
подготовки документов, необходимых для оценки регулирующего воздействия принятых и принимаемых нормативных правовых актов на предпринимательский климат	+	+	+
организации информационно-презентационных и выставочно-ярмарочных мероприятий	+	+	+
подготовки мультимедийных презентаций	+	+	+
работы с инвесторами по принципу «одного окна»	+	+	+
организации взаимодействия с бизнес-сообществом, общественными организациями по вопросам развития инвестиционной деятельности в регионе	+	+	
организации взаимодействия с муниципальными образованиями области, оказания помощи по вопросам развития предпринимательской и инвестиционной деятельности	+	+	



Приложение № 3  
к Методическим рекомендациям по разработке  
квалификационных требований к профессиональным знаниям  
и навыкам государственных гражданских служащих Курской области,  
осуществляющих взаимодействие с инвесторами,  
с целью создания модели компетенций государственных гражданских  
служащих Курской области, осуществляющих взаимодействие с инвесторами

**ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ**  
государственных гражданских служащих всех категорий

Должность \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

№ п/п	Квалификационные блоки для оценки соответствия уровня знаний и навыков государственного гражданского служащего модели компетенций	Оценка руководителя (от 1 до 5 баллов)	Значимость оценки руководителя, коэффиц.	Самооценка (от 1 до 5 баллов)	Значимость самооценки коэффиц.	Оценка компетенций гр.3хгр.4+гр.5 x гр.6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Базовые общекультурные знания		0,7		0,3	
2.	Базовые общекультурные навыки		0,7		0,3	
3.	Общепрофессиональные знания		0,8		0,2	
4.	Общепрофессиональные навыки		0,8		0,2	
5.	Профессиональные специальные знания		0,85		0,15	
6.	Профессиональные специальные навыки		0,85		0,15	
7.	Инициативность, оперативность исполнения документов, творческий подход к работе		1,0		-	
	Итого	x	x	x	x	

